

**UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO**

**FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES**

**ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD**



# **SILABO N° 41**

**ASIGNATURA : INGLES IV**

**SEMESTRE ACADÉMICO : 2024-B**

**DOCENTE : Mg. Lic. Celinda C. Burga Tarrillo**

**CALLAO, PERÚ**

**2024**

# SILABO N° 41

## I. DATOS GENERALES

1.1	Asignatura	: INGLÉS IV
1.2	Código	: IN30
1.3	Carácter	: Obligatorio
1.4	Requisito (nombre y cód.)	: -----
1.5	Ciclo	: Sexto (VI)
1.6	Semestre Académico	: 2024-B
1.7	N° Horas de Clase	: 4 horas (Teoría: 2 - Práctica: 2 )
1.8	N° de Créditos	: 3
1.9	Duración	: 16 SEMANAS
1.10	Docente	: Mg. Lic. Burga Tarrillo Celinda Consuelo
1.11	Modalidad	: Presencial
1.12	Área	: General

## II. SUMILLA

La asignatura de Inglés IV es de naturaleza teórico-práctica, de carácter obligatorio. Tiene como finalidad desarrollar la competencia comunicativa en lengua extranjera inglés, a través de la comprensión y producción oral y escrita, aplicando estructuras gramaticales y vocabularios complejos, en un contexto cotidiano y empresarial del área contable, incorporando temas de interés referentes al desarrollo y ejercicio profesional contable.

Para ello, se divide en las siguientes unidades didácticas:

Unidad I: Accounting vocabulary

Unidad II: Accountant reporting speech

Unidad III: Accountant documents

Unidad IV: Comparative and superlative adjectives

## III. COMPETENCIA DEL PERFIL DE EGRESO

### 3.1. Competencia Genérica

#### CG1. Comunicación

Transmite información que elabora para difundir conocimientos de su campo profesional, a través de la comunicación oral y escrita, de manera clara y correcta; ejerciendo el derecho de libertad de pensamiento con responsabilidad.

## IV. CAPACIDAD (ES)

**C1.** Comprende textos sobre vocabulario técnico en inglés relacionado con el campo contable, aplica diversos tiempos verbales de manera precisa, crea un dialogo con la estrategia role playing, en contextos profesionales.

**C2.** Expresa diálogos transmitiendo mensajes, reportando lo escuchado de manera indirecta dentro de una conversación, emplea reported speech relatando lo que alguien ha dicho en contextos profesionales.

**C3.** Infieren la idea principal del texto, el vocabulario técnico y definiciones de documentos contables, subrayándolos en la lectura, organizando la información, reconociendo la información principal y relevante en textos contables.

**C4.** Interpreta textos sobre temas contables, identifica los adjetivos comparativos y superlativos, así como términos contables que les permite comunicarse en contextos de gestión financiera empresarial.

## V. ORGANIZACIÓN DE LAS UNIDADES DE APRENDIZAJE

UNIDAD DE APRENDIZAJE N° I : ACCOUNTING VOCABULARY			
Inicio: 19/08/2024 Término: 14 /09/ 2024			
<b>LOGRO DE APRENDIZAJE:</b> Al finalizar la Unidad I, los estudiantes utilizan vocabulario técnico, tiempos gramaticales para expresar acontecimientos en el presente, en pasado y futuros planes, creando un dialogo con la estrategia role playing, interactuando con sus compañeros con coherencia, fluidez y pronunciación.			
<b>Capacidad:</b> <b>C1.</b> Comprende textos sobre vocabulario técnico en inglés relacionado con el campo contable, aplica diversos tiempos verbales de manera precisa, crea un dialogo con la estrategia role playing, en contextos profesionales.			
<b>Producto de aprendizaje:</b> Expresa ideas usando una correcta estructura gramatical			
Sesión	Temario/Actividad	Indicador (es) de logro	Instrumento de evaluación
1	<b>The verbal tenses: Present – Past</b> - Compone textos orales en presente y pasado. - Reconoce la gramática de los diversos tiempos verbales.	Dialoga teniendo en cuenta la buena pronunciación y la gramática normativa	- Ficha de Observación
2	<b>Future: Will vs Be going to</b> - Reconoce la diferencia entre auxiliar WILL and BE GOING TO. - Resuelve problemas y ejercicios propuestos.	Pregunta y responde Utilizando la estructura gramatical correcta en textos orales y escritos	- Rubrica
3	<b>Accounting Vocabulary I</b> - Resuelve ejercicio propuestos - Identifica el nuevo vocabulario técnico.	Recopila información de vocabulario técnico	- Ficha de Observación
4	<b>Evaluation I</b> - Expresa sus ideas utilizando vocabulario aprendido <b>University Social Responsibility Project: Topics distribution</b> - Distribución de temas propuestos	Utiliza la gramática manera correcta en el desarrollo de la práctica.	Cuestionario

UNIDAD DE APRENDIZAJE N° II : ACCOUNTANT REPORTING SPEECH			
Inicio: 16/09/2024 Término: 12/10/2024			
<b>LOGRO DE APRENDIZAJE:</b> Al finalizar la unidad II, los estudiantes utilizan reported speech para transmitir mensajes escuchados de manera indirecta dentro de una conversación, expresando la información a su manera con una buena coherencia, fluidez y pronunciación.			
<b>Capacidad:</b> <b>C2.</b> Expresa diálogos transmitiendo mensajes, reportando lo escuchado de manera indirecta dentro de una conversación, emplea reported speech relatando lo que alguien ha dicho en contextos profesionales.			
<b>Producto de aprendizaje:</b> Crea un dialogo utilizando vocabulario técnico.			
Sesión	Temario/Actividad	Indicador (es) de logro	Instrumento de evaluación
5	<b>Preposition of time</b> - Reconoce las distintas preposiciones de tiempo en textos. - Utiliza las preposiciones de tiempo en cada tipo de texto.	Utiliza las preposiciones y los verbos irregulares de manera correcta.	- Rubrica

	<b>Irregular Verbs</b> - Infiere significados de los irregular verbs en textos		
6	<b>Reported speech</b> - Identifica Reported Speech dentro de textos. <b>Accounting Vocabulary II</b> - Resuelve ejercicios de comprensión lectora. - Identifica el nuevo vocabulario técnico.	Reporta teniendo en cuenta la buena pronunciación y la gramática normativa	- Ficha de Observación
7	<b>University Social Responsibility Project: First Presentation</b> - Muestra el primer avance del proyecto de Responsabilidad social	Expresa ideas usando una correcta estructura gramatical y adecuada pronunciación	- Ficha de Observación
8	<b>Evaluation II</b> - Resuelve problemas y ejercicios propuestos.	Utiliza la gramática y vocabulario de manera correcta en el desarrollo de la evaluación.	- Cuestionario

UNIDAD DE APRENDIZAJE N° III: ACCOUNTANT DOCUMENTS			
Inicio: 14/10/2024      Término: 09/11/2024			
<b>LOGRO DE APRENDIZAJE:</b> Al finalizar la unidad III, los estudiantes infieren la idea principal del texto, el vocabulario técnico y definiciones de documentos contables, subrayándolos en la lectura, organizando la información, reconociendo la información principal y relevante de documentos contables.			
<b>Capacidad:</b> <b>C3.</b> Infieren la idea principal del texto, el vocabulario técnico y definiciones de documentos contables, subrayándolos en la lectura, organizando la información, reconociendo la información principal y relevante en textos contables.			
<b>Producto de aprendizaje:</b> Identifica el significado del vocabulario contable en el texto.			
Sesión	Temario/Actividad	Indicador (es) de logro	Instrumento de evaluación
9	<b>Describe personality</b> - Describe la personalidad y apariencia física <b>Describe physical appearance</b> - Identifica los adjetivos de personalidad y apariencia física	Se expresa utilizando la gramática, vocabulario y adjetivos correctos.	- Ficha de Observación
10	<b>Accounting Documents</b> - Identifica el nuevo vocabulario técnico. - Resuelve ejercicios de emparejamiento, traducción y comprensión lectora.	Responde un cuestionario de preguntas de comprensión lectora	- Ficha de Observación
11	<b>Jobs in Accounting</b> - Resuelve los ejercicios propuestos en la hoja de aplicación. <b>Accounting Vocabulary III</b> - Desarrollan ejercicios de comprensión lectora.	Identifica la idea principal y complementaria del texto.	- Lista de cotejo
12	<b>University Social Responsibility Project: 2nd Presentation</b> - Muestra el segundo avance del proyecto de Responsabilidad Social Universitaria <b>Evaluation III</b> - Dialoga con sus compañeros	Utiliza la gramática y vocabulario de manera coherente y precisa en la conversación teniendo una comprensión auditiva efectiva.	- Ficha de Observación

UNIDAD DE APRENDIZAJE N° IV: COMPARATIVE AND SUPERLATIVE ADJECTIVES			
Inicio 11/11/2024 Término 07/12/2024			
<b>LOGRO DE APRENDIZAJE:</b> Al finalizar la Unidad IV, los estudiantes utilizan vocabulario técnico, adjetivos comparativos, superlativos para expresar una comparación entre dos entidades o grupos de entidades en cantidad, calidad o grado. Creando un dialogo con la estrategia role playing, interactuando con sus compañeros con coherencia, fluidez y pronunciación.			
<b>Capacidad:</b> <b>C4.</b> Interpreta textos sobre temas contables, identifica los adjetivos comparativos y superlativos, así como términos contables que les permite comunicarse en contextos de gestión financiera empresarial.			
<b>Producto de aprendizaje:</b> Crea un Role Play aplicando correctamente los adjetivos superlativos y comparativos.			
Sesión	Temario/Actividad	Indicador (es) de logro	Instrumento de evaluación
13	<b>Superlative and Comparative Adjective</b> - Diferencia los comparativos de los superlativos; produce mensajes orales y escritos. <b>Accounting Vocabulary IV</b> - Resuelve ejercicios propuestos - Identifica el nuevo vocabulario técnico.	Identifica la idea principal y complementaria del texto.	- Ficha de observación
14	<b>Cost</b> - Desarrolla ejercicios de comprensión lectora. - Identifica la idea principal en el texto. <b>Accounting Vocabulary V</b> - Identifica el nuevo vocabulario técnico.	Organiza las ideas principales y complementarias de los textos.	- Lista de cotejo
15	<b>University Social Responsibility Project: Final Presentation</b> - Expresa sus ideas utilizando vocabulario aprendido. - Exposición final de los proyectos de RSU	Expresa ideas usando una correcta estructura gramatical y adecuada pronunciación.	- Ficha de Observación
16	<b>Evaluation IV</b> - Resuelve problemas y ejercicios propuestos.	Utiliza la gramática vocabulario de manera correcta en el desarrollo de la evaluación.	- Cuestionario

## VI METODOLOGÍA

La Universidad Nacional del Callao, Licenciada por la SUNEDU tiene como fin supremo la formación integral del estudiante, quien es el eje central del proceso educativo de formación profesional; es así como el Modelo Educativo de la UNAC implementa las teorías educativas constructivista y conectivista, y las articula con los componentes transversales del proceso de enseñanza – aprendizaje, orientando las competencias genéricas y específicas. Este modelo tiene como propósito fundamental la formación holística de los estudiantes y concibe el proceso educativo en la acción y para la acción. Además, promueve el aprendizaje significativo en el marco de la construcción o reconstrucción cooperativa del conocimiento y toma en cuenta los saberes previos de los participantes con la finalidad que los estudiantes fortalezcan sus conocimientos y formas de aprendizaje y prosperen en la era digital, en un entorno cambiante de permanente innovación, acorde con las nuevas herramientas y tecnologías de información y comunicación.

La Facultad de Ciencias Contables de la UNAC, en cumplimiento con lo dispuesto en la Resolución Viceministerial N°085-2020-MINEDU del 01 de abril de 2020, de manera excepcional y mientras duren las medidas adoptadas por el Gobierno con relación al estado de emergencia sanitario, se impartirá educación remota no presencial haciendo uso de una plataforma virtual educativa: espacio en donde se imparte el servicio educativo de los cursos, basados en tecnologías de la información y comunicación (TICs).

La plataforma de la UNAC es el Sistema de Gestión Académico (SGA-UNAC) basado en Moodle, en donde los estudiantes, tendrán a su disposición información detallada de la asignatura: el sílabo, recursos digitales, guía de entregables calificados, y los contenidos de la clase estructurados para cada sesión educativa. El SGA será complementado con las diferentes soluciones que brinda Google Suite for Education y otras herramientas tecnológicas multiplataforma.

Las estrategias metodológicas didáctica para el desarrollo de las sesiones teóricas y prácticas permiten dos modalidades de aprendizaje en los estudiantes:

### **6.1 Herramientas metodológicas de comunicación síncrona (videoconferencia)**

La modalidad asíncrona es una forma de aprendizaje basado en el uso de herramientas que permiten la comunicación no presencial y en tiempo real entre el docente y los estudiantes. Dentro de la modalidad sincrónica, se hará uso de:

**Clases dinámicas e interactivas (virtuales):** el docente genera permanentemente expectativa por el tema a través de actividades que permiten vincular los saberes previos con el nuevo conocimiento, promoviendo la interacción mediante el diálogo y debate sobre los contenidos.

**Talleres de aplicación (virtuales):** el docente genera situaciones de aprendizaje para la transferencia de los aprendizajes a contextos reales o cercanos a los participantes que serán retroalimentados en clase.

**Tutorías (virtuales):** Para facilitar la demostración, presentación y corrección de los avances del informe final de investigación y trabajos asignados en general.

### **6.2 Herramientas metodológicas de modalidad asíncrona**

Forma de aprendizaje basado en el uso de herramientas que posibilitan el intercambio de mensajes e información entre los estudiantes y el docente en tiempo diferido y sin interacción instantánea.

Dentro de la modalidad asincrónica se hará uso de metodologías colaborativas tales como:

- 1) Aprendizaje Orientado a Proyectos - AOP (virtual): Permite que el estudiante adquiriera conocimientos y competencias mediante la ejecución de su proyecto de investigación, para dar respuesta a problemas del contexto.
- 2) Portafolio de Evidencias Digital: Permite dar seguimiento a la organización y presentación de evidencias de investigación y recopilación de información para poder observar, contrastar, sugerir, incentivar, preguntar.
- 3) Foro de investigación: se realizarán foros de debate, a partir de un reactivo sobre el tema de la sesión de aprendizaje.
- 4) Aprendizaje Basado en Problemas (ABP).
- 5) Aula invertida
- 6) Retroalimentación

#### **INVESTIGACIÓN FORMATIVA**

Es realizada por los estudiantes en las asignaturas que determine cada escuela profesional de la Universidad Nacional del Callao, en función de los contenidos de las asignaturas que tengan relación directa con los objetivos de la investigación formativa. En esta asignatura, se orientará a los estudiantes en la elaboración de ensayos y en el empleo de las normas de citación según APA 7.

#### **RESPONSABILIDAD SOCIAL**

La Universidad Nacional del Callao, dentro del ámbito educativo, hace frente a su función social respondiendo a las necesidades de transformación de la sociedad a nivel regional y nacional mediante el ejercicio de la docencia, la investigación y la extensión.

## VII MEDIOS Y MATERIALES (RECURSOS)

MEDIOS INFORMÁTICOS	MATERIALES
<ul style="list-style-type: none"><li>- Computadora</li><li>- Internet</li><li>- Correo electrónico</li><li>- Plataforma virtual</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Diapositivas de clase</li><li>- Texto digital</li><li>- Videos</li><li>- Tutoriales</li><li>- Enlaces web</li><li>- Artículos</li></ul>

## VIII SISTEMA DE EVALUACIÓN DE ASIGNATURA

La evaluación del aprendizaje se adecua a la modalidad no presencial, considerando las capacidades y los productos de aprendizaje evaluados descritos para cada unidad. Se evalúa antes, durante y al finalizar el proceso de enseñanza-aprendizaje, considerando la aplicación de los instrumentos de evaluación pertinentes.

**Evaluación diagnóstica:** se realizará al inicio de ciclo para determinar los diferentes niveles de conocimientos previos con los que el estudiante llega al curso.

**Evaluación formativa:** es parte importante del proceso de enseñanza aprendizaje, es permanente y sistemático y su función principal es recoger información para retroalimentar y regular el proceso de enseñanza aprendizaje.

**Evaluación sumativa:** se aplicará instrumentos de evaluación tales como rúbricas y listas de cotejo.

La calificación es vigesimal y se requiere del 70% de asistencia.

Coherente con lo que indica el Modelo Educativo UNAC (aprobado por Resolución. N° 057-2021-CU):

La evaluación de los aprendizajes se realizará por unidades mediante la evaluación sumativa; la nota promedio de la unidad constituirá una nota de unidad que se obtiene mediante la evaluación de productos académicos por indicador de logro, cada producto tendrá un peso respecto a la nota de la unidad.

La nota final se obtiene promediando las notas de las unidades.

Cada producto tendrá un peso respecto a la nota de la unidad. En consecuencia, la evaluación se precisa en el siguiente cuadro:

EVALUACIONES	COEFICIENTES
PRODUCTO 1 (U1)	20%
PRODUCTO 2 (U2)	20 %
PRODUCTO 3 (U3)	20%
PRODUCTO 4 (U4)	40 %

El promedio final de la asignatura (NF) se obtiene aplicando la siguiente fórmula:

$$NF= U1*0.20+U2*0.20+ U3*0.20+U4*0.40$$

## IX FUENTES DE INFORMACIÓN

### Bibliográficas

- Fredo, E., & Mahoney, S. (2015). English for Accounting. Oxford University Press.
- Fuertes-Olivera, P. A., & Nielsen, S. (2011). Online dictionaries for assisting translators of LSP texts: The Accounting Dictionaries. International Journal of Lexicography, 25(2), 191-215.
- Longman Dictionary of Contemporary English (6th ed.). (2014). Pearson Longman.
- Oxford Dictionary of English (3rd ed.). (2010). Oxford University Press.
- Raymond, M. (2018). English Grammar In Use Intermediate (4th ed.). Cambridge University Press.
- Richards, J., Hull, J., & Proctor, S. (2017). Interchange Intro (5th ed.). Cambridge University Press.
- Warren Piper, R. (2019). Accounting for Beginners. Oxford University Press.

**Electrónicas:**

- Camus, L. (2017, October 4). Reflexive pronouns-English. Copyright Laurent Camus. <https://www.tolearnenglish.com/exercises/exercise-english-2/exercise-english-3602.php>
- The First Conditional. (2018, April 11). Perfect English Grammar. <https://www.perfect-english-grammar.com/first-conditional.html>
- The Second Conditional. (2018, August 6). Perfect English Grammar. <https://www.perfect-english-grammar.com/second-conditional.html>
- "Will" or "be going to"? (2019, June 12). Perfect English Grammar. <https://www.perfect-english-grammar.com/will-or-be-going-to.html>

**X. NORMAS DE LA ASIGNATURA**

- **Normas de etiqueta.**

Se refieren a las normas que hay que cuidar para tener un comportamiento educado en la Red. Utilice buena redacción y gramática para redactar tus correos. Evita escribir con mayúscula sostenida porque se interpreta como si estuviera gritando. Utilizar un lenguaje apropiado para no vulnerar los derechos de tus compañeros. Evita el uso de emoticones.

- **Normas de convivencia**

- ✓ Respeto
- ✓ Asistencia
- ✓ Puntualidad
- ✓ Presentación oportuna de los entregables

- **Honestidad académica**

Todas las actividades de los estudiantes deben ser originales, de ocurrir una falta o plagio se recibirá automáticamente la nota de cero (00) en dicha actividad de evaluación y se elevará el informe respectivo a la Escuela de la Carrera Profesional para las acciones pertinentes.